

PORTARIA Nº 3216/2016

*Faz Nomeação de Laura Cristina Coelho
e contém outras providências.*

A Prefeita Municipal de Desterro do Melo, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o inciso VI do art. 66 da Lei Orgânica Municipal e, em especial com base nas Lei Municipal Complementar nº 08/2012, RESOLVE:

Art. 1º - Fica Laura Cristina Coelho, brasileira, casada, funcionária pública municipal, ocupante do cargo de provimento em comissão de Chefe do Setor de Almoxarifado e Patrimônio, lotada no Setor de Manutenção de Atividades de Gabinete e Secretaria, portadora da CI MG-13.001.604 SSP/MG e do CPF nº 073.054.416-86, nascida em 12.06.1984, filha de Helio da Silva Coelho e Blandina Maria Coelho, residente e domiciliada em Desterro do Melo/MG, nomeada para o Cargo de Provimento em Comissão de Diretor Municipal de Fazenda, lotada no Setor de Manutenção de Atividades do Serviço Financeiro, em substituição à servidora Maria Aparecida de Castro Amaral Barbosa em gozo de Férias regulamentares no período de 04 de março de 2016 a 23 de março de 2016.

Art. 2º - Determinar que a movimentação financeira junto ao Banco do Brasil, do CNPJ 18.094.813/0001-53 da Prefeitura de Desterro do Melo, seja realizada em conjunto de 02 (dois), pela Sra. Márcia Cristina Machado Amaral (Prefeita Municipal) e a Sra. Laura Cristina Coelho, brasileira, casada, funcionária pública municipal e do CNPJ 15.288.609/0001-85 do Fundo Municipal de Assistência Social, seja realizada em conjunto de 02 (dois), pela Sra. Mariluzia Navarro Ananias de Souza, brasileira, casada, funcionária pública municipal e a Sra. Laura Cristina Coelho, brasileira, casada, funcionária pública municipal, com os seguintes códigos e poderes:

009-EMITIR CHEQUES

010-ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO

011-AUTORIZAR COBRANÇA

018-UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES

020-RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO

026-SOLICITAR SALDOS E EXTRATOS

027-REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES

031-AUTORIZAR DÉBITO EM CONTA RELATIVO À OPERAÇÕES

036-RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS

038-ENDOSSAR CHEQUE

047-REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO

048-MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO

094-SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES

095-CANCELAR CHEQUES

096-BAIXAR CHEQUES

098-EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS

099-CADASTRAR,ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS

100-EFETUAR SAQUES-CONTA CORRENTE

102-EFETUAR SAQUES-POUPANÇA

104-EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO

105-EFETUAR TRANFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO

106-EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO

107- EFETUAR TRANFERÊNCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO

114-SOLICITAR MOVIMENTAÇÃO DE CONTAS NO EXTERIOR

117-EFETUAR MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA NO RPG

118-CONSULTAR CONTAS/ APLIC. PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS

119-LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.FINANCEIRO/A. ASP

123-SOLICITAR SALDOS/ EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTOS E OPERAÇÕES

124- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS

125- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO

126-EMITIR COMPROVANTES

128-EFETUAR TRANFERÊNCIA P/ MESMA TITULARIDADE-MEIO ELETRÔNICO

139-ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO

137-CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO

Art. 3º - Ficam outorgados à substituta Laura Cristina Coelho os poderes conferidos nas portarias 2931/2015, 2932/2015, 2933/2015, 2935/2015, 2966/2015 e 2967/2015, que determina servidores públicos municipais responsáveis por movimentação financeira e contém outras providências.

Art. 4º - Ao término das férias da servidora detentora do cargo de Diretor Municipal de Fazenda, a servidora Laura Cristina Coelho volta a exercer o cargo de provimento em comissão de Chefe do Setor de Almoxarifado e Patrimônio, lotada no setor de Manutenção de Atividades de Gabinete e Secretaria.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor nesta data produzindo seus efeitos em 04 de março de 2016.

Art. 6º - Fica revogada a Portaria nº 3209/2016.

Desterro do Melo, 02 de março de 2016.

Márcia Cristina Machado Amaral
Prefeita Municipal